

Утверждено
генеральным директором
ООО «ЦК ПАРАНГОН»
От 01.09.2026 №1/СП



Сорокина М.В.

ПОЛОЖЕНИЕ О структурном подразделении

1. Общие положения

1.1. Структурное образовательное подразделение на базе ООО «ЦК ПАРАНГОН» (далее по тексту – Общество, Учебный центр), создано на основании Устава Общества и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.2. Место нахождения Учебного центра: Тверская область, г. Тверь, ул. Луначарского, д. 34, кв. 57.

1.3. Целью создания Учебного центра является реализация программ дополнительного профессионального образования (повышение квалификации, профессиональной переподготовки) в соответствии с учебными программами, утвержденными в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Лицензирование образовательной деятельности Учебного центра Общества осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. Цели и задачи образовательного процесса. Типы и виды реализуемых образовательных программ.

2.1. Целью образовательного процесса является удовлетворение потребностей общества в специалистах с дополнительным профессиональным образованием, профессиональной подготовкой и профессионального обучения;

2.2. Видами реализуемых образовательных программ являются:

- дополнительные образовательные программы.
- профессиональное обучение.

К дополнительным образовательным программам, реализуемым Обществом, относятся дополнительные профессиональные программы-программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки различной направленности и программы профессионального обучения.

Дополнительная профессиональная программа включает в себя рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).

3. Основные характеристики организации образовательного процесса.

3.1. Обучение ведется на русском языке.

3.2. Реализация образовательных программ и оказание образовательных услуг осуществляется на платной основе. Размер платы определяется Обществом.

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ ПАРАНГОН"

3.3. На обучение в Учебный центр Общества принимаются лица, достигшие 18 летнего возраста.

3.4. Обучающиеся принимаются на обучение на основе заявления и заключения двухстороннего договора.

3.5. При поступлении обучающиеся в обязательном порядке знакомятся с положением о структурном подразделении Учебный центр, лицензией на право ведения образовательной деятельности, уровнем и направленностью реализуемых программ, формами, сроками их освоения, стоимостью обучения, порядком оплаты, порядком приема и требования к поступающим, формой документа, выдаваемого по окончании обучения и другими документами, регламентирующими работу Учебного центра.

3.6. Прием производится в соответствии с утвержденными правилами приема граждан в Учебный центр.

3.7. Зачисление и отчисление обучающихся производится приказом директора Ученого центра Общества.

3.8. Для теоретических и практических занятий оборудованы классы согласно установленным законом требованиям.

3.9. Занятия проводятся согласно утвержденного расписания. Для контроля успеваемости и посещаемости занятий обучающимися ведется журнал.

3.10. Обучение ведется в - заочной и дистанционной форме обучения.

3.11. В процессе (промежуточная аттестация) и по окончании обучения проводятся экзамены (итоговая аттестация). Результаты итоговой аттестации рассматриваются экзаменационной комиссией из числа преподавательского состава и руководителя организации в составе председателя и двух членов, утвержденной приказом по организации. Результаты экзаменов оформляются протоколом.

3.12. Результаты экзаменов оцениваются отметками- отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

3.13. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, окончившие полный курс обучения.

3.14. Обучающимся, сдавшим итоговую аттестацию, выдается документ установленного образца.

4. Управление Учебным центром Общества

4.1. Управление Учебным центром Общества осуществляется в соответствии с ее Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.2. Руководство Учебным центром Общества осуществляется непосредственно директором Общества.

4.2.1. К компетенции директора Общества относится:

- без доверенности действует от имени Общества, в том числе представляет его интересы и совершает сделки.

- выдает доверенности на право представительства от имени Общества, в том числе доверенности с правом передоверия.

- издает приказы о назначении на должности работников Общества, об их переводе и увольнении, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания.

- рассматривает текущие и перспективные планы работ.

- обеспечивает выполнение планов деятельности Общества.

- утверждает правила, процедуры и другие внутренние документы Общества, за исключением документов, утверждение которых отнесено настоящим Уставом к компетенции Общего собрания участников Общества.

- определяет организационную структуру Общества.

- обеспечивает выполнение решений Общего собрания участников.

- подготавливает материалы, проекты и предложения по вопросам, выносимым на рассмотрение Общего собрания участников.

- распоряжается имуществом Общества в пределах, установленных Общим собранием участников, настоящим Уставом и действующим законодательством.

- утверждает штатные расписания Общества, филиалов и представительств Общества.

- открывает расчетный, валютный и другие счета Общества в банковских учреждениях, заключает договоры и совершает иные сделки, выдает доверенности от имени Общества.

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ ПАРАНГОН"

- утверждает договорные тарифы на услуги и продукцию Общества.
- организует бухгалтерский учет и отчетность.
- представляет на утверждение Общего собрания участников годовой отчет и баланс Общества.

- принимает решения по другим вопросам, связанным с текущей деятельностью Общества.

4.3. Педагогический совет Учебного центра Общества.

В состав Педагогического совета Общества входят: директор Общества, а так же педагогические работники Общества. Заседание Педагогического совета считается правомочным на принятие решений при участии в нем не менее 50 процентов педагогических работников Общества. Заседание Педагогического совета созываются, один раз в год. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

Решения Педагогического совета являются рекомендательными для Общества. Решения Педагогического совета, утвержденные директором Общества, являются обязательными для исполнения.

4.3.1. К компетенции Педагогического совета Общества относятся:

- ориентация деятельности педагогического коллектива Общества на совершенствование образовательного процесса;

- внедрение в практическую деятельность педагогических работников Общества достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

4.4. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Общества.

Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Общества состоит из работников и обучающихся Общества. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Общества проводится по мере необходимости по инициативе директора Общества, который определяет ее повестку. Заседание Общего собрания (конференции) работников и обучающихся Общества считается правомочным на принятие решений при участии в нем 50 процентов педагогических работников и обучающихся Общества. Свои решения Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Общества принимает простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания (конференции) работников и обучающихся Общества. На заседаниях Общего собрания (конференции) работников и обучающихся Общества председательствует директор Общества. Решения и выступления Общего собрания (конференции) работников и обучающихся Общества оформляется протоколом.

4.4.1. К компетенции Общего собрания (конференции) работников и обучающихся Общества относятся:

- создание комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- установление порядка организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- установление порядка принятий комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений решений и их исполнения;

- решение иных вопросов согласно повестке заседания, определенной директором Общества.

5. Права и обязанности участников образовательного процесса

5.1. Обучающиеся имеют право:

- на получение образовательных услуг, предусмотренных настоящим положением;
- на ускоренный курс обучения;
- на уважение их человеческого достоинства;
- на свободу совести, информации;
- свободное выражение своих взглядов и убеждений;
- бесплатное пользование библиотечным фондом и информационными ресурсами;
- иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Обучающиеся обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка обучающихся, положение о структурном подразделении Учебного центра Общества;
- соблюдать договор;

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ ПАРАНГОН"

- бережно относиться к имуществу Общества;
- уважительно относиться к другим обучающимся и работникам учебного центра Общества;

5.3. Взаимоотношения обучающихся и Учебного центра, регулируются договором, заключенным между Обществом и обучающимися, определяющим уровень образования, сроки обучения, размер платы за обучение, иные условия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Права и обязанности каждого работника Учебного центра определяются заключенными трудовыми договорами, а так же должностными инструкциями.

Отношения работников учебного центра регулируются трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие соответствующее профессиональное образование и прошедшие необходимую профессиональную подготовку, подтверждаемую соответствующими квалификационными документами.

5.5. Работники Учебного центра Общества имеют право:

- на свободу выбора и исполнения методик обучения;
- на ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью, установленной ТК РФ;
- на получение пенсии в установленном порядке;
- на педагогическую инициативу, свободу выбора в пользовании методик обучения и воспитания;
- на моральное и материальное стимулирование труда;
- на необходимые условия для реализации своего творческого потенциала в процессе подготовки, переподготовки и повышения квалификации рабочих и специалистов;
- участвовать в управлении и решении вопросов развития учебного центра общества, а так же работе общественных и трудовых объединений, организаций;
- пользоваться информационными фондами, услугами учебных, научно-методических, социально-бытовых, лечебных и других подразделений Общества;
- иные права предоставленные работникам Общества в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.6. Работники учебного центра Общества обязаны:

- соблюдать Устав и иные локальные акты Общества;
- подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка Общества;
- выполнять требования должностной инструкции;
- уважительно относиться к обучающимся и иным работникам Общества;
- исполнять иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5.7. Работники учебного центра Общества несут ответственность:

- за качественное обучение и реализацию образовательных программ в полном объеме;
- за жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса.

6. Локальные нормативные акты Общества

6.1. Процедура принятия локальных нормативных актов определяется Учебным центром самостоятельно, за исключением случаев, когда законодательством предусмотрены определенные требования к порядку принятия отдельных локальных нормативных актов.

Локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность Учебного центра, а так же содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения в Учебном центре, разрабатываются и утверждаются директором Общества.

6.2. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учебного центра, учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников Учебного центра (при наличии таких представительных органов).

Директор перед принятием решения размещает проект локального нормативного акта на сайте организации, а так же на информационном стенде. Если в течении 30-и календарных дней на проект локального нормативного акта не поступило возражений –директор принимает его и утверждает. В случае, если мотивированное мнение совета обучающихся, совета родителей, выборного органа первичной профсоюзной организации не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, директор

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ ПАРАНГОН"

Учебного центра может согласиться с ним либо обязан в течение трех дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с советом обучающихся, советом родителей, выборным органом первичной профсоюзной организации в целях достижения взаимоприемлемого решения (ч.3 ст.372 ТК).

При недостижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего директор Учреждения имеет право принять локальный нормативный акт

6.3. Все локальные нормативные акты вводятся в действие после их утверждения.

6.4. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учебного центра по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.

6.5. Локальными актами, регламентирующими деятельность Учебного центра, являются:

- ✓ Приказы, распоряжения директора;
- ✓ Правила внутреннего трудового распорядка;
- ✓ Правила внутреннего распорядка обучающихся;
- ✓ Договоры с сотрудниками;
- ✓ Должностные инструкции сотрудников;
- ✓ Положение об оплате труда работников;
- ✓ Положение об аттестационной комиссии.