

Утверждено генеральным директором
ООО «ЦК ПАРАНГОН»
от 01.09 2026 № 1/ОД



 Сорокина М.В.

**ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и осуществлении образовательной деятельности
в ООО «ЦК ПАРАНГОН»**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок, устанавливает правила организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительному профессиональному образованию и профессиональному обучению ООО «ЦК ПАРАНГОН» - (далее – Учреждение)

2. Настоящее положение об организации и осуществления образовательной деятельности (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 24.03.2025 № 266 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», приказом Министерства просвещения РФ от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения».

3. Учреждение реализует следующие образовательные программы:

1) основные программы профессионального обучения:

- программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих,

- программы переподготовки рабочих, служащих,

- программы повышения квалификации рабочих, служащих.

2) Дополнительные профессиональные программы:

- программы повышения квалификации,

- программы профессиональной переподготовки.

4. Обучение осуществляется на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

5. Формы обучения определяются Учреждением самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ ПАРАНГОН"

Учреждение вправе использовать электронное обучение и дистанционные образовательные технологии при всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, практик (за исключением производственной практики), текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

6. При реализации образовательных программ Учреждение может применять модульный принцип представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

Образовательная деятельность предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, деловые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, тестирование слушателей, занятия с использованием дистанционных образовательных технологий и другие виды учебных занятий, определенным учебным планом.

7. Образовательная деятельность по всем видам образовательных программ, реализуемых в Учреждение, может осуществляться по индивидуальному учебному плану в порядке, утверждённом локальным актом Учреждение.

8. Продолжительность учебной программы устанавливается в академических часах. Образовательные программы разрабатываются Учреждение самостоятельно, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими нормативными правовыми актами.

9. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

10. Сроки начала и окончания обучения определяются приказом директора Учреждения по мере комплектования групп, в соответствии с учебным планом и расписанием занятий конкретной образовательной программы.

11. Образовательная деятельность может осуществляться в Учреждение в течение всего календарного года.

12. Образовательный процесс в Учреждение ведется на русском языке, образовательные услуги на иностранном языке не предоставляются.

13. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы, требуемые в соответствии с Положением о приеме в Учреждение представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

14. Учреждение не предоставляет услуг по организации преподавания и изучения отдельных учебных курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов на иностранных языках (билингвальное обучение).

II. Организация и осуществление образовательной деятельности по программам профессионального обучения

15. Профессиональное обучение направлено на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификации по профессии рабочего, должности служащего и присвоение им (при наличии) квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования.

16. Под профессиональным обучением по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих понимается профессиональное обучение лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего.

17. Под профессиональным обучением по программам переподготовки рабочих и служащих понимается профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности.

18. Под профессиональным обучением по программам повышения квалификации рабочих и служащих понимается профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня

19. Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, с указанием (при наличии) присваиваемых по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих квалификационных разрядов, классов, категорий утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июля 2023 г. № 534 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение».

20. Содержание и продолжительность профессионального обучения по каждой профессии рабочего, должности служащего определяется конкретной программой профессионального обучения, разрабатываемой и утверждаемой Учреждение, на основе профессиональных стандартов (при наличии) или установленных квалификационных требований, а также с учетом требований и потребностей конкретного работодателя (по согласованию), если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

21. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

22. Квалификационный экзамен проводится для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих (при наличии таких разрядов, классов, категорий).

23. К итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ ПАРАНГОН"

задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе.

24. Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений, в т.ч. в качестве председателя итоговой аттестационной комиссии по программам профессионального обучения.

25. Формы проведения квалификационного экзамена устанавливаются Учреждением.

26. Лицо, успешно сдавшее квалификационный экзамен, получает квалификацию по профессии рабочего, должности служащего с присвоением (при наличии) квалификационного разряда, класса, категории по результатам профессионального обучения, что подтверждается документом о квалификации (свидетельством о профессии рабочего, должности служащего), форма которого утверждена Приложением 1 к настоящему Положению.

27. Квалификация, указываемая в свидетельстве о профессии рабочего, должности служащего, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью или выполнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам профессионального обучения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

28. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть основной программы профессионального обучения и (или) отчисленным из Учреждения выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, форма которого утверждена Приложением 2 к настоящему Положению.

III. Организация и осуществление образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам

29. Реализация образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам направлена на совершенствование удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

30. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

31. Программы повышения квалификации направлены на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ ПАРАНГОН"

32. Минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации составляет не менее 16 часов.

33. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ по повышению квалификации завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, установленной учебным планом программы.

34. Лицам, успешно освоившим программу повышения квалификации и прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации (Приложение № 3).

35. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы повышения квалификации и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по установленному образцу (Приложение № 2).

36. Реализация программ профессиональной переподготовки, направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

37. Срок освоения программы профессиональной переподготовки - не менее 250 часов.

38. При освоении программ профессиональной переподготовки возможен зачет учебных предметов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам. Порядок зачетов учебных предметов, дисциплин (модулей), определяется локальным актом Учреждения.

39. Лицам, успешно освоившим программу профессиональной переподготовки прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: диплом о профессиональной переподготовке. Документ о квалификации выдается на бланке, образец которого самостоятельно устанавливает Учреждение (Приложение № 4).

40. Квалификация, указываемая в документе о квалификации, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) выполнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

41. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию и (или) получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы профессиональной переподготовки и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения (Приложение № 2).

IV. Оценка качества освоения программ

42. Формами контроля выполнения слушателями учебного плана программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ, а также отдельных его разделов (дисциплин) являются промежуточная и итоговая аттестация (экзамен, зачет, защита рефератов, итоговый экзамен по отдельной дисциплине, реферат по

отдельной дисциплине или ряду дисциплин).

Вид формы контроля определяется учебным планом.

43. Учреждение самостоятельно в выборе системы оценок. При промежуточной аттестации обучающихся применяется система оценки знаний по принципу: «зачтено», «не зачтено».

При проведении итоговой аттестации используются оценки: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно. Итоговая аттестация знаний, обучающихся производится аттестационной (экзаменационной) комиссией, состав которой утверждается приказом директора Учреждения.

Слушателям выдаются сертификаты за участие в семинарах, тренингах и др. За выдачу удостоверения о повышении квалификации и (или) диплома о профессиональной переподготовке плата не взимается.

44. Оценка качества освоения реализуемых образовательных программ проводится в отношении:

соответствия результатов освоения образовательной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения;

соответствия установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации образовательной программ;

способности Учреждения результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

45. Оценка качества освоения реализуемых образовательных программ проводится в следующих формах:

внутренний мониторинг качества образования;

внешняя независимая оценка качества образования.

46. Учреждение самостоятельно устанавливает виды и формы внутренней оценки качества образовательных программ и их результатов.

47. Требования к внутренней оценке качества образовательных программ и результатов их реализации определяются образовательными программами.

48. Учреждение на добровольной основе может применять процедуры независимой оценки качества образования, профессионально-общественной аккредитации образовательных программ и общественной аккредитации организации.

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ ПАРАНГОН"

Приложение № 1
к Положению об организации
и осуществлении образовательной
деятельности в ООО «ЦК ПАРАНГОН»

УДОСТОВЕРЕНИЕ	Решением квалификационной комиссии
Выдано	(фамилия, имя, отчество)
В том, что он(а) окончил(а) курсы подготовки кадров по профессии:	присвоена (подтверждена) квалификация

	Допускается к работе согласно должностным обязанностям
	Основание: Протокол заседания комиссии
_____ (Личная подпись)	Председатель комиссии _____
Дата выдачи	М.П. (подпись, ФИО)

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ	Настоящее свидетельство подтверждает, что
_____	_____
	освоил (а) программу профессионального обучения
	по профессии:

СВИДЕТЕЛЬСТВО	В объеме:
_____	_____
О ПРОФЕССИИ РАБОЧЕГО, ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО	Решением квалификационной комиссии
Документ о профессии	_____
Регистрационный номер _____	Присвоена профессия
Дата выдачи: _____	_____
Город _____	Председатель аттестационной комиссии _____
	Руководитель образовательной организации _____
	М.П. _____

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ ПАРАНГОН"

Приложение № 2
к Положению об организации
и осуществлении образовательной
деятельности в ООО «ЦК ПАРАНГОН»

Образец
справки об обучении или о периоде обучения

СПРАВКА ОБ ОБУЧЕНИИ

Настоящая справка выдана _____
(ФИО)

в том, что он(а) в период с «____» 20____ года по «____» 20____ года обучался(лась) в
_____ по программе _____

_____ (вид и наименование дополнительной образовательной программы; форма обучения, вид, уровень)
в объеме «____» часов.

Приказ о зачислении от «____» _____ 20____ года № _____.

Приказ об отчислении от «____» _____ 20____ года № _____. (указать причину)

Руководитель Учебного центра

подпись

ФИО

Регистрационный номер от «____» _____ 20____ года № _____.

Исполнитель (ФИО, раб. телефон).

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ ПАРАНГОН"

Приложение № 3
к Положению об организации
и осуществлении образовательной
деятельности в ООО «ЦК ПАРАНГОН»

УДОСТОВЕРЕНИЕ О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ	Настоящее удостоверение подтверждает, что
	в период с
	прошел(а) повышение квалификации в
	по дополнительной профессиональной программе:
Регистрационный номер	в объеме (количество часов)
Город	
Дата выдачи:	Руководитель

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ ПАРАНГОН"

Приложение № 4
к Положению об организации
и осуществлении образовательной
деятельности в ООО «ЦК ПАРАНГОН»

Настоящий диплом свидетельствует о том, что

(фамилия, имя, отчество)

с _____

прошел(а) профессиональную переподготовку в (на)

Решением от _____

диплом подтверждает присвоение квалификации _____

и дает право на ведение профессиональной деятельности в сфере _____

(наименование)

ДИПЛОМ
О ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКЕ

ОБРАЗЕН

Документ о квалификации

Регистрационный номер _____

Город _____

Дата выдачи _____

М.П. _____

Председатель комиссии _____

Руководитель _____

Секретарь _____

Приложение к диплому № []

Фамилия, имя, отчество []

имеет документ об образовании []
(высшем, среднем профессиональном)

С « [] » [] г. по « [] » [] г.

прошел(а) профессиональную переподготовку в (на) []

(наименование образовательного учреждения (подразделения))

дополнительного профессионального образования)

по программе []

(наименование программы)

дополнительного профессионального образования)

прошел(а) стажировку в (на) []

(наименование предприятия,

организации)

защитил(а) аттестационную работу на тему []

(наименование темы)