

Утверждено
генеральным директором
ООО «ЦК ПАРАНГОН»
от 01.09 2026 № 1/П



 Сорокина М.В.

1. Общие положения

- 1.1. Правила приема слушателей на обучение по дополнительным профессиональным программам и программам профессионального обучения в ООО «ЦК ПАРАНГОН» (далее - Правила) являются локальным нормативным актом, который регламентирует порядок приема и требования к гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам, лицам без гражданства, в том числе соотечественникам за рубежом (далее - иностранные граждане), поступающим в ООО «ЦК ПАРАНГОН» (далее – Учреждение) для обучения по дополнительным профессиональным программам и основным программам профессионального обучения.
- 1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.03.2025 года № 266, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденным Приказ Министерства просвещения РФ от 26 августа 2020 г. N 438 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения" Уставом Образовательной организации.
- 1.3. Прием на обучение слушателей осуществляется на договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами на условиях, установленных настоящими Правилами и договором на оказание услуг по обучению.
Ответственность за достоверность представленной информации, а также за передачу персональных данных лиц, направляемых на обучение, несет юридическое лицо (индивидуальный предприниматель). В случае заключения трехстороннего договора, обучающийся также заполняет согласие на обработку персональных данных.
- 1.4. На обучение по программам дополнительного профессионального образования принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование

2. Организация приема на обучение

- 2.1. Прием документов для обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам и программам профессионального обучения проводится в течение всего календарного года.
- 2.2. Прием на обучение по программам дополнительного профессионального образования физических лиц проводится по личным заявлениям поступающих (Приложение № 1).
- 2.3. В заявлении о приеме на обучение по программам дополнительного профессионального образования также указываются:
 - сведения документа, удостоверяющего личность и гражданство, либо иного документа, установленного для иностранных граждан Федеральным законом от 25.07.2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (номер документа, серия, кем выдан и дата выдачи);
 - сведения документа государственного образца о среднем профессиональном и (или) высшем образовании (наименование учебного заведения, серия и № документа, дата выдачи документа, квалификация и специальность по документу);
 - сведения о Страховом номере индивидуального лицевого счета лица.Лица, завершающие обучение по программам среднего профессионального и (или) высшего образования, прикладывают справку учебного заведения об уровне обучения данных лиц.
- 2.4. При приеме на обучение по программам профессионального обучения предъявляются следующие документы:
 - сведения документа, удостоверяющего личность и гражданство, либо иного документа, установленного для иностранных граждан Федеральным законом от 25.07.2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (номер документа, серия, кем выдан и дата выдачи)
 - сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета лица.Лица, поступающие на программу повышения квалификации рабочих и служащих или переподготовки рабочих и служащих предоставляют сведения о ранее полученной профессии;
- 2.5. С целью ознакомления поступающих с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, Учреждение размещает указанные документы на своем официальном сайте.
- 2.6. Все поступающие на обучение дают согласие на обработку в Учреждение своих персональных данных, которое заверяется личной подписью обучающегося.
- 2.7. Личные дела формируются только для слушателей, обучающихся по программам дополнительного профессионального образования объемом свыше 1000 часов. По образовательным программам объемом до 1000 часов данные о слушателях (фамилия, имя, отчество; профессиональное

образование; результаты итоговой аттестации; вид выданного документа) фиксируются и хранятся в форме приказов о зачислении и завершении обучения, ведомостей итоговой аттестации, приложений к государственным контрактам/ договорам на оказание услуг.

2.8. Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3. Зачисление на обучение

- 3.1. Прием на обучение в Учреждение проводится без вступительных экзаменов по результатам рассмотрения документов, представленных поступающими или юридическими лицами (индивидуальными предпринимателями).
- 3.2. Прием документов в Учреждение проводится на русском языке.
- 3.3. Причиной отказа в приеме на обучение может быть несоответствие представленных документов локальным актам и невозможности устранения данной причины.
- 3.4. Зачисление на обучение производится в день, а также за день до обучения приказом директора Учреждение после заключения договора на оказание платных образовательных услуг и(или) оплаты за обучение периода или этапа обучения в сроки, установленные соответствующим договором.
- 3.5. Продолжительность обучения, для каждого поступающего определяется соответствующей программой.
- 3.6. Образовательный процесс осуществляется в течение года в соответствии с календарным планом-графиком.
- 3.7. Численность обучающихся в учебной группе от 5 до 40 человек. При электронном обучении численность обучающихся может увеличиваться. Учреждение оставляет за собой право проводить учебные занятия с группами меньшей численности, а также объединения учебных групп при проведении отдельных дисциплин.

Приложение № 1
к положению правил приема на обучение по
дополнительным профессиональным программам и
программам профессионального обучения
в ООО «ЦК ПАРАНГОН»

**Форма заявления
на обучение в ООО «ЦК ПАРАНГОН»**

Прошу Вас провести обучение и проверку знаний на (указать наименование программы и специальности) следующих сотрудников:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (дательный падеж)	Удостоверение личности (серия, номер, кем и когда выдан)	Место работы	Должность	Образование (серия, номер, кем и когда выдан)	Программа обучения (Полностью)	Кол-во часов	Дата обучения

Подпись _____

Дата _____